

SOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN TUEN YHTEISTOIMINTAMALLISTA

1 Sopimuksen tarkoitus

Tämä on työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023, TYM-laki) sekä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta annetun valtioneuvoston asetuksen (388/2024, TYM-asetus) mukainen sopimus työttömille tarjottavan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämisestä Tampereen seudun työllisyysalueella. Sopijapuolet ovat Tampereen seudun työllisyysalue, Pirkanmaan hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos.

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallissa työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömän monialaisen palvelutarpeen, suunnittelevat ja yhteensovittavat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelut kokonaisuuksiksi sekä vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Monialaisen tuen yhteistoimintamallissa yhteensovitettavia palveluita ovat työvoimapalvelut sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut.

Nuorten työllistämistä edistävästä monialaisen tuen yhteispalvelusta sovitaan eri sopimuksessa.

2 Sopijaosapuolet

1. Tampereen seudun työllisyysalue (jäljempänä työllisyysalue)
2. Pirkanmaan hyvinvointialue (jäljempänä hyvinvointialue)
3. Kansaneläkelaitos (jäljempänä Kela)

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa ovat:

Työllisyysalue: palvelujohtaja Tommi Eskonen ja palvelujohtaja Lotta Lammi

Hyvinvointialue: työikäisten sosiaalipalvelujen vastuualuejohtaja Elina Anttila

Kela: tiimipäällikkö Annukka Eloranta

Hyvinvointialue, hyvinvointialueen toimialueen työvoimaviranomaiset ja Kansaneläkelaitos ovat neuvotelleet johtoryhmien määrästä ja toimialueista ennen johtoryhmän asettamista. Tampereen seudun työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia johtavan johtoryhmän asettaa ja johtavan henkilön ja tämän varahenkilön nimeää Tampereen seudun työllisyysalue.

3 Toimialue

Tämän sopimuksen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin toimialueena on Pirkanmaan hyvinvointialueen toimialueella sijaitseva Tampereen seudun työllisyysalue, johon kuuluvat

Tampere (työllisyysalueen vastuukunta), Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat, Ylöjärvi.

Pirkanmaan hyvinvointialueen toimialueella toimii kolme TYM-johtoryhmää.

4 Yhteistoimintamallin johtoryhmä

Johtoryhmän asettava työvoimaviranomainen on Tampereen seudun työllisyysalueen vastuukunta Tampere. Johtoryhmän tehtävistä säädetään työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta annetussa valtioneuvoston asetuksessa (388/2024, TYM-asetus).

Johtoryhmän asettamispäätös on sopimuksen **liitteenä 1**.

Johtoryhmän kokoonpano 1.5.2025 alkaen on sopimuksen **liitteessä 2**. Johtoryhmän kokoonpanoa voidaan muuttaa tämän sopimuksen ulkopuolella organisaatioiden ilmoituksella.

5 Tavoitteet

Johtoryhmä asettaa työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin tavoitteet toimialueelleen vuosittain.

Asetetut tavoitteet tulevat sopimuksen **liitteeksi 3**, kun johtoryhmä on ne asettanut.

6 Palvelun järjestämisen tavat

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin mukaista palvelua tarjotaan toimialueen lähipalvelupisteiden yhteydessä (henkilökohtaiset asiakastapaamiset, joihin osallistuvat työllisyysalueen ja Hyvinvointialueen sekä tarvittaessa Kelan työntekijät) ja lainsäädännön vaatimukset täyttävillä etäyhteysvälineillä (esimerkiksi puhelimitse, videovälitteisesti tai verkkopalveluiden avulla digitaalisten palveluiden tarjoamisesta annetun lain 306/2019 6 §:n mukaisesti) asiakkaiden kulloiseenkin tilanteeseen soveltuvin.

Monialaista palvelua voidaan tarjota hyvinvointialueen, työllisyysviranomaisten ja Kelan sekä kuntien tiloissa sekä lisäksi muissa soveltuvissa tiloissa, kuten palveluntuottajien toimipaikoissa.

7 Yhteistoimintamallilla tarjottavat palvelut

Sopijaosapuolet tarjoavat yhdessä asiakkaille tarpeen mukaisia palveluja. Kukin organisaatio hyödyntää asiakastyössä laaja-alaisesti oman organisaationsa järjestämisvastuulla olevia palveluja ja yhteensovittaa ne muiden organisaatioiden palveluihin niin, että ne edistävät parhaalla mahdollisella tavalla yhteistoimintamallin piirissä olevien asiakkaiden työllistymistä.

Kaikkien osapuolten palvelut ovat saatavilla asiakastarpeen edellyttämässä laajuudessa.

Toiminta perustuu tiiviiseen työparityöskentelyyn akselilla työllisyysalue – hyvinvointialue. Toiminta organisoidaan mahdollistamaan tehokas työparityöskentely alueelliselta pohjalta. Kela on mukana etenkin asiakasprosessien alkuvaiheessa ja tarpeen mukaan myös muulloin. Työparityöskentelyn puitteissa suoritetaan palvelutarvearviot ja laaditaan monialaiset työllistymissuunnitelmat. Suunnitelmiin kirjattujen palvelujen toteutumisesta vastaa kunkin palvelun järjestäjätaho yhdessä

asiakkaan kanssa. Työparit seuraavat yhdessä asiakasprosessin etenemistä ja vastaavat monialaisen työllistymissuunnitelman päivittämisestä.

Osapuolet sitoutuvat toimimaan ja kehittämään yhteistä toimintamallia tämän sopimuksen tavoitteiden saavuttamiseksi. Toimintamallissa huomioidaan TYM-johtoryhmän toimialueen paikalliset erityispiirteet ja asiakkaiden yhdenvertainen kohtelu. Osapuolet huolehtivat toimintamallissa tarkoitettujen palveluiden laadukkaasta ja vaikuttavasta järjestämisestä, kehittämisestä, tuottamisesta sekä seurannasta ja arvioinnista.

8 Henkilöstö

Lain mukaan työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela osoittavat monialaisen tuen yhteistoimintamalliin riittävän määrän henkilöstöä. Henkilöstöresurssin osalta huomioidaan asiakkaiden määrä ja heidän palvelutarpeensa. Henkilöstöresurssin määrittelyssä on huomioitu henkilöstön alueellinen jakautuminen sekä tehtävänimikkeet.

Alueittain jaoteltu henkilöstöresurssi tehtävärakenteineen 1.5.2025 alkaen on kuvattu **liitteessä 4**.

Henkilöstön osaaminen ja määrä voivat sopimuskauden aikana vaihdella työttömien työnhakijoiden palvelutarpeisiin, alueen työllisyystilanteeseen, organisaatiomuutoksiin tms. liittyvien tekijöiden vuoksi. Jokainen organisaatio huolehtii, että yhteistoimintamallin palveluiden toteuttamiseen turvataan riittävä henkilöstö suhteessa asiakasmäärään, ja että palvelu toteutuu työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) mukaisesti.

Johtoryhmä arvioi työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) 9 §:ssä tarkoitetun riittävän henkilöstön määrän toteutumista vuosittain.

9 Organisointia johtava henkilö ja tehtävät

Työvoimaviranomainen asettaa johtoryhmän ja nimeää henkilöt, jotka johtavat monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia johtoryhmän asettamissa puitteissa. Johtoryhmän on hyväksyttävä johtavat henkilöt ennen heidän nimeämistään. (TYM-laki 9 §)

Johtavan henkilön ja hänen varahenkilönsä tehtävistä sekä rooleista sovitaan tarkemmin johtoryhmässä.

Tampereen kaupunki toimii organisointia johtavan henkilön hallinnollisena työnantajana ja tämän palvelussuhteen ehdoista sovitaan tämän sopimuksen ulkopuolella hallinnollisen työnantajan käytänteiden mukaisesti. Pirkanmaan hyvinvointialue toimii vastaavasti johtavan henkilön varahenkilön työnantajana.

10 Yhteistoimintamallin kustannukset

Lähtökohtaisesti organisaatiot vastaavat omista tila-, henkilöstö-, palvelu- ja muista kustannuksistaan. Yhteistoimintamallille laaditaan vuosittain budjetti, johon sisällytetään yhteisesti maksettavat kustannukset. Yhteisillä kustannuksilla tarkoitetaan kustannuksia, jotka koostuvat yhteisistä kehittämiskustannuksista. Kukaan organisaatio varaa omassa talousarviossaan toimintaan tarvittavat riittävät määrärahat.

Yhteisestä toiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan työvoimaviranomaisen ja hyvinvointialueen kesken. Työvoimaviranomainen ja hyvinvointialue sopivat erikseen kustannustenjaosta ja käytännöistä.

Kaikki mukana olevat osapuolet vastaavat yhdessä yhteisten kehittämispäivien kustannuksista, ja ne jaetaan sopimusosapuolten kesken kehittämispäiville ilmoittautuneiden henkilöiden määrän mukaisessa suhteessa. Tämä tarkoittaa, että myös Kansaneläkelaitos osallistuu kustannuksiin oman henkilöstönsä osalta. Kehittämispäivien määrä, budjetti ja kulujen jakautuminen eri osapuolten välillä sovitaan erikseen.

Mahdollisesta muusta monialaisen yhteistoimintaverkoston kehittämisestä, palvelujen yhteishankinnasta ja näiden aiheuttamista kustannuksista sovitaan erikseen. Jokainen järjestäjäorganisaatio huolehtii palveluidensa ja muiden tässä sopimuksessa sovittujen toimintojensa kustannuksista itse.

Laskutus

Tampereen kaupunki laskuttaa hyvinvointialueen osuuden toteutuneista yhteisistä kustannuksista. Kehittämispäivien kustannukset laskutetaan erikseen ilmoittautuneiden henkilöiden määrän mukaisessa suhteessa, ellei muuta sovita.

11 Monialaisen yhteistoimintamallin asiakastietoaineisto ja -järjestelmä

Kehittämis- ja hallintokeskus, työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela ovat työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 11 §:ssä tarkoitettujen tietojen yhteisrekisterinpitäjiä. (13 §)

Kehittämis- ja hallintokeskus vastaa asiakastietojärjestelmän ja tietoaineiston teknisestä tietosuojasta ja -turvallisudesta, joista säädetään yleisen tietosuoja-asetuksen:

- 1) 25 artiklassa tarkoitetusta sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta;
- 2) 32 artiklassa tarkoitetusta käsittelyn turvallisuudesta;
- 3) 35 artiklassa tarkoitetusta tietosuoja koskevasta vaikutustenarvioinnista;
- 4) 36 artiklassa tarkoitetusta ennakkokuulemisesta;
- 5) 12 artiklan 1 ja 2 kohdassa tarkoitetuista muista sellaisista yleisessä tietosuoja-asetuksessa säädetyistä rekisterinpitäjän velvollisuuksista, jotka koskevat käytettävän tietojärjestelmän ja tietoaineiston tietoturvallisuutta.

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos vastaavat muista kuin edellä mainituista yleisessä tietosuoja-asetuksessa tarkoitetuista rekisterinpitäjän velvollisuuksista asiakastietoaineistoon tallettamiensa tietojen osalta.

Tiedonsaantioikeus

Työttömän suostumuksesta riippumatta työvoimaviranomaisella, hyvinvointialueella ja Kansaneläkelaitoksella on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä saada toisiltaan sekä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi käyttää lain (381/2023) 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja työtöntä koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämiseksi työttömälle. (15 §)

Organisaatiokohtaiset asiakasrekisterit

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela tallettavat omiin rekistereihinsä tiedot asiakkaan työllistymistä edistävään monialaisen tuen yhteistoimintamallin aikana saamista työvoimapalveluista ja

sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluista sekä palveluihin liittyvistä etuuksista siten kuin mainittuja palveluja ja etuuksia koskevilla laeilla säädetään.

Työvoimaviranomaisen, hyvinvointialueen ja Kelan rekistereihin saadaan tallettaa lain (381/2023) 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja tietoja siltä osin kuin ne ovat tarpeellisia viranomaisen järjestämävastuulla olevan palvelun tarjoamiseksi työttömälle.

Liitteenä 5 on Työllistymistä edistävän monialaisen yhteistoimintamallin asiakasrekisterin tietosuojaseloste.

12 Sopimuksen voimassaolo ja muuttaminen

Voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan 1.5.2025 ja on voimassa toistaiseksi.

Tarkistaminen

Sopimusta tai sen liitteitä tarkastellaan tarvittaessa ja joka tapauksessa vuosittain. Johtoryhmän tehtävänä on seurata ja arvioida yhteistoimintamallin toimeenpanoa, tavoitteiden toteutumista sekä huomioitava erityisesti riittävän henkilöstön määrän toteutumista. Tämä tarkoittaa erityisesti sopimuksen liitteen 5 säännöllistä tarkastelua. Sopimuksen liitteiden päivitykset hyväksytään johtoryhmässä, eivätkä ne edellytä sopimuksen uudelleen käsittelyä.

Muuttaminen

Sopimusta voidaan muuttaa resurssitarpeen muuttumisen perusteella tai muusta syystä tarvittaessa. Sopimusta voidaan muuttaa kirjallisesti sopimalla. Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää tarvittaessa sopimusneuvottelut.

Erimielisyydet

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin. Ne sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei kyetä neuvottelemalla selvittämään, ratkaistaan hallintoriita-asiana Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa.

Irtisanominen

Kukin sopijaosapuoli voi irtisanoa tämän sopimuksen päättymään 6 kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Irtisanomisesta tulee ilmoittaa kirjallisesti muille osapuolille vähintään 6 kuukautta ennen aiottua irtisanomista.

Allekirjoitukset

Tätä sopimusta on tehty kolme samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijaosapuolelle. Sopimusosapuolet hyväksyvät sopimuksen allekirjoittamalla sen sähköisesti.

Pirkanmaan hyvinvointialue

- Mika Kontio, konsernijohtaja

Kansaneläkelaitos

- Tommi Hallikainen, palveluyksikön johtaja
- Heikki Heilä, ratkaisukeskuksen päällikkö

Tampereen seudun työllisyysalue, Vastuukunta Tampereen kaupunki

- Regina Saari, työllisyys- ja kasvujohtaja

LIITTEET

- LIITE 1 Johtoryhmän asettamispäätös (Tampereen kaupungin Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston 24.09.2024 § 23 liitetään sopimukseen)
- LIITE 2 Johtoryhmän kokoonpano 1.5.2025 alkaen
- LIITE 3 Tavoitteet
- LIITE 4 Henkilöstöresurssi tehtävärakenteineen 1.5.2025 alkaen

LIITE 1 JOHTORYHMÄN ASETTAMISPÄÄTÖS

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto 24.09.2024 § 23

Monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmän asettaminen

TRE:3901/00.01.05/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Viinikka Atte

Valmistelijan yhteystiedot

Työllistymisen monialaisen tuen palvelujen johtaja Tommi Eskonen, puh.

050 3611 052, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Johtoryhmän puheenjohtajaksi nimetään Tampereen kaupungin työllistymisen monialaisen tuen johtaja Tommi Eskonen (henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mirva Rosholm), varapuheenjohtajaksi Pirkanmaan hyvinvointialueen vastuualuejohtaja Elina Anttila (henkilökohtaiseksi varajäseneksi toimialuejohtaja Maria Päivänen) ja johtoryhmän jäseniksi kansaneläkelaitoksesta tiimipäällikkö Annukka Martikainen (henkilökohtaiseksi varajäseneksi Iida Ahtiainen) sekä Tampereen kaupungilta työllisyys- ja kasvupalvelujen aluejohtaja Lotta Lammi.

Esittelijä: Saari Regina, Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Asetetaan monialaisen tuen johtoryhmä 1.1.2025 alkaen. Johtoryhmän puheenjohtajaksi nimetään Tampereen kaupungin työllistymisen monialaisen tuen johtaja Tommi Eskonen (henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mirva Rosholm), varapuheenjohtajaksi Pirkanmaan hyvinvointialueen vastuualuejohtaja Elina Anttila (henkilökohtaiseksi varajäseneksi toimialuejohtaja Maria Päivänen) ja johtoryhmän jäseniksi kansaneläkelaitoksesta tiimipäällikkö Annukka Martikainen sekä Tampereen kaupungilta työllisyys- ja kasvupalvelujen aluejohtaja Lotta Lammi.

Kokouskäsitteily

Esittelijä Regina Saari muutti päätösehdotusta siten, että kansaneläkelaitoksen tiimipäällikkö Annukka Martikainen varajäseneksi lisätään Iida Ahtiainen. Puheenjohtaja totesi muutetun ehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lain työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023) 9 §:n mukaisesti jokaisen hyvinvointialueen toimialueella on oltava monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia varten vähintään yksi monialaisen tuen johtoryhmä 1.1.2025 alkaen. Johtoryhmän tehtävänä on asettaa vuosittain toimialueensa tavoitteet. Tavoitteiden asettamisessa on otettava huomioon työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 21 §:ssä tarkoitetut työllisyyden edistämisen valtakunnalliset tavoitteet. Lisäksi johtoryhmän tehtävänä on asettaa puitteet yhteistoimintamallin organisointia johtavan henkilön tehtäville ja tukea johtavaa henkilöä näiden tehtävien hoitamisessa. Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos osoittavat monialaisen tuen yhteistoimintamalliin palvelua tarvitsevien asiakkaiden määrä huomioon ottaen riittävän määrän henkilöstöä. Johtoryhmään kuuluvien työvoimaviranomaisten, hyvinvointialueiden ja Kansaneläkelaitoksen on sovittava yhteistyösopimuksessa johtoryhmänsä toimialueen yhteistoimintamallin organisoinnista ja resursoimisesta. Hyvinvointialueen toimialueen työvoimaviranomaiset, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos neuvottelevat johtoryhmien määrästä ennen johtoryhmien asettamista. Johtoryhmän toimialueen työvoimaviranomainen asettaa johtoryhmän ja nimeää henkilöt, jotka johtavat monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia johtoryhmän asettamisessa puitteissa. Valtioneuvoston asetuksen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoinnista mukaisesti johtoryhmä asetetaan viideksi vuodeksi kerrallaan. Monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmän jäseninä ovat kunkin johtoryhmän toimialueelle kuuluvan hyvinvointialueen ja työvoimaviranomaisen sekä Kansaneläkelaitoksen nimeämät henkilöt.

Pirkanmaan hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos ovat vastanneet työllisyysjaoston 27.8.2024 päättämään nimeämispyyntöön ja esittäneet edustajansa johtoryhmään. Pirkanmaan hyvinvointialue esittää johtoryhmään nimettäväksi vastuualuejohtaja Elina Anttilaa ja Elina Anttilan varajäseneksi toimialuejohtaja Maria Päivästä. Kansaneläkelaitoksesta johtoryhmään jäseneksi esitetään tiimipäällikkö Annukka Martikaista. Työvoimaviranomaisen edustajaksi ja johtoryhmän puheenjohtajaksi esitetään nimettävän Tampereen kaupungin työllistymisen monialaisen tuen johtaja Tommi Eskonen (Tommi Eskosen varajäseneksi palvelupäällikkö Mirva Rosholm) ja johtoryhmän jäseneksi aluejohtaja Lotta Lammi.

Tiedoksi

Johtoryhmään valitut

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille www.tampere.fi. 1.10.2024

Päätös on lähetetty sähköpostilla 26.9.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto

LIITE 2 JOHTORYHMÄN KOKOONPANO 1.5.2025 ALKAEN

Johtoryhmän puheenjohtaja:

Palvelujohtaja Tommi Eskonen, Tampereen kaupunki (henkilökohtainen varajäsen palvelupäällikkö Mirva Rosholm, Tampereen kaupunki)

Johtoryhmän varapuheenjohtaja:

vastuualuejohtaja Elina Anttila, Pirkanmaan hyvinvointialue (henkilökohtainen varajäsen vastuualuejohtaja Maria Päivänen, Pirkanmaan hyvinvointialue)

Sosiaali- ja terveyskeskusjohtaja Sari Mäkinen, Pirkanmaan hyvinvointialue (henkilökohtainen varajäsen vastuualuejohtaja Virpi Heikkinen, Pirkanmaan hyvinvointialue)

Johtoryhmän jäsenet:

Tiimipäällikkö Annukka Martikainen, Kansaneläkelaitos (henkilökohtainen varajäsen Iida Ahtiainen, Kansaneläkelaitos)

Palvelujohtaja Lotta Lammi, Tampereen kaupunki

LIITE 3 TAVOITTEET

Tähän liitteeseen kootaan johtoryhmän asettamat tavoitteet.

LIITE 4 HENKILÖSTÖRESURSSI TEHTÄVÄRAKENTEINEEN 1.5.2025 ALKAEN

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin (TYM) henkilöstöresurssit							
	HTV resurssi koostuu noin 250 työntekijän työpanoksesta. Näistä työntekijöistä muodostetaan HVA-TYA -akseilla työparit, jotka vastaavat yhteisestä TYM-asiakaskunnasta.						
	Tampereen seudun työllisyysalueen TYM	Pirha HTV	sosiaalityöntekijä	sosiaaliohjaaja	TYA HTV	Seutu asiakasvastaava	Tampere omavalmentaja
TIIMI 1	Akaa, Lempäälä, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti	2,6	1,2	1,4	2,6	2,6	0
TIIMI 2	Kangasala, Pälkäne, 33580 Linnainmaa, Atala, Leinola, Holvasti 33710 Kaukajärvi, Annala, Lukonmäki, Haihara, Hankkio, Viiala, Turtola 33730 Vehmainen	1,8	1,1	0,7	1,8	0,5	1,3
TIIMI 3	Nokia (+Sastamalan alue)	0,9	0,3	0,6	0,9	0,9	0
TIIMI 4	Ylöjärvi, 33210 Amuri-Tammerkoski 33230 Pyynti, Länsi-Amuri 33240 Tahmela 33400 Lielähti 33410 Lentävänniemi	1,9	1	0,9	1,9	0,85	1,05
TIIMI 5	33250 Pispala 33270 Epilä, Epilänharju, Hyhky, Haapalinna, Kaarila 33300 Rahola, Villilä 33310 Tesoma, Tesomajärvi, Tohloppi, Ristinmäki 33330 Myllypuro, Kalkku 33340 Haukuluoma, Ikuri 33420 Lamminpää	2,2	1,2	1	2,2	0	2,2
TIIMI 6	33720 Hervanta, Hervantajärvi, Rusko 33800 Vuores, Hervannanmaa Ohjaamo	3,6	1,8	1,8	3,6	0	3,6
TIIMI 7	Virrat, Ruovesi, Orivesi, Juupajoki, Kuhmoinen (+Mänttä-Vilppula) 34240 Kämmenniemi 34260 Terälahti 34370 Velaatta 33610 Olkahinen, Tasanne, Kumpula, Ojala 33680 Aitolahti, Aitoniemi, Nurmi, Sorila	1,2	0,2	1	1,2	0,2	1
TIIMI 8	Pirkkala 33800 Vihioja, Jokipohja, Nekala, Muotiala 33820 Koivistonkylä, Veisu, Korkinmäki, Nirva, Rautaharkko, Taatala, Hallila 33840 Peltolampi, Lakalaiva, Lahdesjärvi 33850 Multisilta 33900 Hatanpää, Härmälä, Rantaperkiö, Sarankulma	2,1	1,2	0,9	2,1	0,7	1,4
TIIMI 9	33100 Keskusta, Viinikka, Ratina, Tampella, Armonakallio, Tulli, Järvensivu, Jussinkylä, Kalevanharju 33180 Lapinniemi, Käpylä 33200 Kaakinmaa / Keskus Läntinen 33500 Petsamo, osa Tammela, Osmonmäki 33520 Kauppi 33530 Kissanmaa, Hakametsä, Uusikylä 33540 Kaleva, Kalevanrinne 33560 Takahuhti, Ruotula, Pappila, Ristinarku, Niihama 33700 Messukylä, Vuohenoja, Aakkula	2,2	1,2	1	2,2	0	2,2
		18,5			18,5		
Tiimeihin kohdistamattomat henkilöstöresurssit	HTV						
	Terveydenhuolto						
	lääkäri	3					
	terveydenhoitaja	6,3					
	Jälkihuolto						
	sosiaalityöntekijä	1					
	sosiaaliohjaaja	0,6					
	Kansaneläkelaitos						
	työkykyneuvoja	1,5					
	Työllisyysalue						
	omavalmentaja tai asiakasvastaava	11					
	TYM toiminnan organisointia johtava henkilö	1					
Koonti							
	Pirkanmaan hyvinvointialue yhteensä	29,5					
	Kansaneläkelaitos yhteensä	1,5					
	Tampereen seudun työllisyysalue yhteensä	30,5					

LIITE 5 MONIALAISEN YHTEISTOIMINTAMALLIN ASIAKASREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

Monialaisen palvelun tietosuojaseloste

1. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Kehittämisen- ja hallintokeskus, työvoimaviranomaiset, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos ovat monialaisen palvelun tietojen yhteisrekisterinpitäjinä (laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä 381/2023 11 §). Työvoimaviranomaiset, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos vastaavat sellaisista yleisessä tietosuojasetuksessa tarkoitetuista rekisterinpitäjän velvollisuuksista asiakastietoaineistoon tallettamiensa tietojen osalta, joita ei erikseen ole säädetty KEHA-keskukselle.

KEHA-keskus
PL 1000, 50101 Mikkeli
0295 020 000, kirjaamo.keha@ely-keskus.fi

Tietosuojavastaava:
tietosuojakeha@ely-keskus.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Työtöntä koskevat tiedot ja niiden käyttötarkoitus

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos voivat käsitellä työtöntä henkilöä koskevia tietoja niille tässä laissa säädettyjen, monialaisen tuen yhteistoimintamalliin liittyvien tehtävien hoitamiseksi ja näitä tehtäviä koskevaan valvontaan, kehittämiseen, seurantaan, arviointiin, tilastointiin, ennakointiin ja ohjaukseen.

Monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietoaineisto ja -järjestelmä

KEHA-keskus kehittää ja ylläpitää monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietoaineistoa ja asiakastietojärjestelmää monialaisen tuen yhteistoimintamallin toteuttamiseksi.

Työvoimaviranomaisen, hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen on talletettava työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 381/2023 11 §:ssä tarkoitettut tiedot monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietojärjestelmällä asiakastietoaineistoon. Työttömän tietoja saa tallettaa tietoaaineistoon sen jälkeen, kun asiakkuus monialaisen tuen yhteistoimintamallissa on alkanut.

3. Henkilötietojen käsittelyn peruste

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteiseen velvoitteeseen (laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä 381/2023).

4. Käsiteltävät henkilötiedot

Työttömästä henkilöstä voidaan käsitellä seuraavia tietoja:

- nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot,
- monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakkuuteen ja asiointiin sekä asioinnin mahdollisesti edellyttämiin erityisjärjestelyihin liittyvät tiedot,
- koulutusta, työhistoriaa ja ammatillista osaamista koskevat tiedot,
- sellaiset sosiaalista tilannetta koskevat tiedot, joilla on vaikutusta hänen työllistymiseensä ja jotka ovat välttämättömiä palvelujen tarjoamiseksi,
- sellaiset terveydentilaa ja työ- ja toimintakykyä koskevat tiedot ja arviot, joilla on vaikutusta hänen työllistymiseensä ja jotka ovat välttämättömiä palvelujen tarjoamiseksi hänelle,
- palvelutarvetta koskevat tiedot, joilla on vaikutusta hänen työllistymiseensä,
- monialaista työllistymissuunnitelmaa ja sen toteutumista, seurantaa ja tarkistamista koskevat tiedot.

Työhallinnon henkilöasiakasta sekä hänen palveluaan koskevat tiedot ovat julkisuuslain mukaan salassa pidettäviä.

5. Henkilötietojen säilytysaika

Kehittämisen- ja hallintokeskuksen on poistettava kaikki työtöntä koskevat tiedot, kun monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakkuuden päättymisestä on kulunut neljä vuotta. Tietoa ei kuitenkaan tarvitse poistaa, jos se on tarpeen säännöksiin perustuvan tehtävän hoitamiseksi tai vireillä olevan asian johdosta.

Osan asiakastiedoista Kansallisarkisto on määrännyt arkistolain (831/1994) mukaisesti pysyvään säilytykseen. Pysyvään säilytykseen määrätty tiedot siirretään säilytettäväksi Kansallisarkistoon asiakastietojärjestelmästä poiston jälkeen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Työttömän suostumuksesta riippumatta työvoimaviranomaisella, hyvinvointialueella ja Kansaneläkelaitoksella on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä saada toisiltaan sekä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi käyttää 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja työtöntä koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin

järjestämiseksi työttömälle. (Laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä 381/2023).

Tietoja ja asiakirjoja voidaan tarvittaessa kerätä ja saada asiakkaan yksilöidyllä suostumuksella tarpeellisilta osin muun muassa seuraavista tietolähteistä:

- asiakas ja asiakkaan antamat selvitykset
- asiakkaan nimeämät yksityishenkilöt
- työnantaja
- kuntouttavan työtoiminnan järjestäjät
- työllistymistä edistävien palvelujen järjestäjät
- kuntoutuslaitos
- eläkelaitos
- terveydenhuollon ammattihenkilöstö
- päihdehuolto
- A-klinikka
- kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmä
- Eläketurvakeskuksen työsuhderekisteri
- oppilaitokset, koulutoimi ja muut koulutusta järjestävät tahot
- vankeinhoitolaitokset
- ostopalveluiden tuottajat

7. Henkilötietojen vastaanottajat

Työttömän suostumuksesta riippumatta työvoimaviranomaisella, hyvinvointialueella ja Kansaneläkelaitoksella on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä saada toisiltaan sekä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi käyttää työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja työtöntä koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämiseksi työttömälle.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Palvelussa oleviin tietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, joilla on asian käsittelyyn edellyttämä oikeus käsitellä tietoa. Palveluun tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät tai tämän valtuuttamat kolmannen tahon työntekijät. Henkilötietoja suojataan lisäksi kulunvalvonnalla, käytönvalvonnalla sekä henkilötietojen käsittelyn ohjeistuksella.

Asiakastietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttöoikeutta. Kehittämisen- ja hallintokeskus voi myöntää käyttöoikeuden työvoimaviranomaisen, hyvinvointialueen tai Kansaneläkelaitoksen palveluksessa olevalle henkilölle, joka hoitaa tässä laissa tarkoitettuja tehtäviä.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla on oikeus saada tietää, käsitelläänkö sinua koskevia henkilötietoja, ja oikeus saada jäljennös omista henkilötiedoistasi (yleisen tietosuojalain 15 artikla). Jos henkilöasiakas haluaa tarkistaa, mitä tietoja hänestä on tallennettu asiakastietojärjestelmäkokonaisuuteen, tulee asiakkaan pyytää tietoja toiminnasta vastaavalta rekisterinpitäjältä.

Sinulla on oikeus pyytää oikaisemaan sinua koskevat virheelliset tiedot (yleisen tietosuojalain 16 artikla). Oikaiseminen tapahtuu tekemällä oikaisupyynnön toiminnasta vastaavalle rekisterinpitäjälle, joka käsittelee pyynnön ja ratkaisee asian huomioiden tietojen säilyttämiseen liittyvät lait ja asetukset.

Sinulla ei ole yleisen tietosuojalain 18 artiklassa säädettyä oikeutta 1 momentissa tarkoitettujen tietojen käsittelyn rajoittamiseen (laki työllisyyden monialaisesta edistämisestä 381/2023, 12 §).

Tietojen luovuttamiseen annetun suostumuksen peruuttamista tulee pyytää siltä taholta, jolle suostumus on annettu. Henkilötietojen käsittelyssä ei tehdä automaattiseen päätöksentekoon, kuten profilointiin, perustuvia päätöksiä.

Lisätietoja omien tietojesi käsittelystä saat siltä työvoimaviranomaiselta, jonka asiakas olet.

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu.